

Adjoint de direction du réseau

Offre n° O062240415000867

Publiée le 15/04/2024



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES 2 BAIES EN MONTREUILLOIS

11-13 place gambetta
62170 Montreuil-sur-mer

Lieu de travail : Montreuil-sur-mer

Poste à pourvoir le : 15/05/2024

Date limite de candidature : 15/05/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Assistant de conservation

Assistant de conservation principal de 2ème classe

Assistant de conservation principal de 1ère classe

Bibliothécaire

Métier(s) : [Bibliothécaire](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Descriptif de l'emploi :

Lieu d'affectation : médiathèque de Berck-sur-Mer

Service d'affectation : Réseau de Lecture publique de la CA2BM

Direction d'affectation : Pôle Développement culturel

Filière : culturelle

Cadre d'emploi : catégorie A

Grade : bibliothécaire territorial

Management : oui

Spécificités du poste

1607 heures par an

Travail à temps complet du mardi au samedi

Volume horaire journalier variable

Travail occasionnel en soirée

Déplacements fréquents dans le réseau et sur le territoire

Permis B obligatoire

Missions / conditions d'exercice :

Au sein du Pôle Développement culture, constitué de la Direction de la Culture, de deux cinémas, du PIAM (intervenantes musiciennes) et du Réseau de Lecture publique, en tant que directeur (rice) adjoint(e) :

- vous assurez la co-gestion du réseau des 4 médiathèques (Berck-sur-Mer, Conchil-le-Temple, Rang-du-Fliers et Attin) : pilotage des équipes (20 agents), gestion des plannings de service public, organisation de réunions ou de groupes de travail, rédaction de notes et de projets de délibérations, demandes de soutiens financiers
- en l'absence de la directrice vous assurez l'interim, et garantissez les conditions de sécurité et d'accès aux médiathèques, assurez le suivi de la maintenance des bâtiments et de la qualité de l'accueil des publics,
- vous participez à la mise en œuvre du projet de service dans toutes ses dimensions et veillez au développement stratégique de la lecture publique et notamment de la politique d'action culturelle sur le territoire : élaboration de la programmation d'animations, d'évènements et d'expositions, suivi administratif et budgétaire (contacts avec les prestataires extérieurs, gestion des contrats de cession, supervision de la communication), accueil des intervenants, médiation, en étroite collaboration avec la Chargée de mission Culture de la Direction de la Culture,
- à ce titre, vous êtes amené.e à travailler en transversalité, notamment au sein du Pôle Développement culturel, et à communiquer régulièrement avec l'autorité territoriale, les services compétents et les élus,
- vous contribuez au développement et à la pérennisation de projets partenariaux, qu'ils soient culturels, artistiques, éducatifs, et associatifs, et assurez le suivi de projets avec les partenaires institutionnels, notamment le Département et la Médiathèque départementale,
- vous participez à la politique documentaire du réseau en assurant la gestion et le suivi de commandes de fonds documentaires,
- vous assurez occasionnellement des plages horaires de service public ainsi que l'accueil de groupes (petite enfance, scolaires...).

Profils recherchés :

Savoirs :

Solide culture générale dans les domaines littéraires, musicaux, artistiques, ludothèques, numériques

Veille professionnelle et maîtrise de l'offre éditoriale

Maîtrise de la bibliothéconomie et du fonctionnement des collectivités territoriales

Connaissances budgétaires

Savoir-faire :

Compétences et expériences managériales significatives

Accueil et orientation des publics

Maîtrise des outils numériques (logiciel métiers, digital)

Programmation et médiation culturelle

Conduite de projet indispensable avec une expérience réussie

Savoir-être

Sens relationnel et sens du service public

Capacité d'écoute, d'adaptation et de dynamisme
Savoir impulser et mobiliser des équipes
Etre force de proposition
Capacité à organiser son travail et à en rendre compte
Qualité rédactionnelle
Curiosité intellectuelle

Contact

Contact : 0321066666

Informations complémentaires :

En précisant le nom du poste et la référence de l'offre,
les candidatures sont à adresser à Mr le Président soit :
- par mail à : rh@ca2bm.fr
- par voie postale à :
Communauté d'Agglomération des 2 Baies en Montreuillois
Service Ressources Humaines
11 -13 Place Gambetta
62170 MONTREUIL SUR MER

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.
À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.